

Протокол №15/2019

заседания правления товарищества собственников
жилья «Фабричный 25»

Время проведения 18.30

Место проведения 680020, г. Хабаровск, пер.Фабричный, д.23 офис ТСЖ.

Присутствовали:

1. Ерохина Светлана Сергеевна
2. Евсеенко Светлана Николаевна
3. Машуков Алексей Евгеньевич

Заочно проголосовали:

4. Мещеряков Никита Юрьевич
5. Шерстнева Алла Анатольевна

Отсутствовали:

1. Беклемешев Константин Михайлович

Из числа приглашенных на заседание:

управляющий Ефременко Вячеслав Геннадьевич - присутствует
завхоз Тихонова Наталья Ефимовна - присутствует

Присутствующие члены ТСЖ - собственники:

Кв.177 Поздняков В.В.

Всего присутствовало и/или голосовало членов правления 83,33% от общего числа членов правления ТСЖ «Фабричный 25». Кворум имеется.

Принято решение: начать заседание правления.

Ведет заседание - председатель правления: Ерохина Светлана Сергеевна

Секретарь – Евсеенко Светлана Николаевна

Повестка заседания правления.

1. Итоги Общего собрания собственников (ОСС) по вопросам капитального ремонта и аренды МОП МКД. Организационные выводы.
2. Приемка текущих работ за период ноябрь-декабрь 2019.
3. Прочие вопросы.

По ходу заседания обсуждались:

1. По первому вопросу повестки заседания:

23 декабря 2019г. подведены итоги заочного голосования собственников МКД «Фабричный 25», проводимого в период с 05 декабря по 22 декабря 2019г. по вопросам капитального ремонта и аренды МОП. Итоги голосования оформлены Протоколом и опубликованы на официальном сайте ТСЖ «Фабричный 25», а также в системе ГИС ЖКХ. В соответствии с требованиями ЖК РФ вопросы, выносимые на голосование, для принятия требовали положительного решения не менее 2/3 голосов всех собственников. В голосовании приняло участия – 30,2%, кворума не было. Собрание признано не состоявшимся.

Правлению ТСЖ уведомить ООО «Т2 Мобайл» об отказе от предложения об аренде МОП с целью размещения телекоммуникационного оборудования.

Учесть в смете ТСЖ на 2020г необходимость дополнительных расходов на продление сроков эксплуатации лифтового оборудования в размере 117000руб в год, увеличение с 42 996,0 руб./год (Приложение 1)

На голосование: принять результаты Общего собрания собственников и учесть при составлении годового отчета Правления и Сметы на 2020г.

Проголосовали: «за» 5, «против» 0, «воздержался» 0

Решение: принято

2. По второму вопросу повестки заседания:

ИП Степанов И.Н. представил платежные документы на работы, произведенные в ноябре 2019г (Приложение 2), а именно:

- ремонт кровельного ковра в границах кв.219.
- ремонт межпанельных швов по аварийной заявке кв.90.
- восстановление и укрепление примыканий облицовки навесного фасада.

К встрече Нового 2020г. проведены следующие мероприятия (Приложение 3):

- 1) Размещение и подключение к фасадному освещению гирлянд.
- 2) Освещение на детской площадке.
- 3) Украшение подъездов силами жильцов, имеющимися украшениями.
- 4) Проведен конкурс: Самый красивый подъезд. Приз – световой шар – установлен на козырьке 1го подъезда.

На голосование: ход исполнения работ признать удовлетворительным, произведенные расходы признать в полном объеме и отнести по статье «Текущий ремонт и обслуживание».

Проголосовали: «за» 5, «против» 0, «воздержался» 0

Решение: принято

3. По третьему вопросу повестки заседания:

Преступили к обсуждению проекта сметы на 2020год на основе анализа исполнения сметы за 11 месяцев 2019г.

1. Общий итог финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за 11 месяцев 2019г. таков (Приложение 4):
 - 1.1. Смета расходов ТСЖ исполнена с перерасходом. Наибольший перерасход по ст. Текущий ремонт. Структура расходов по данной статье детально показывает направление расходования средств (Приложение 5). Перерасход за счет аварийных работ по ремонту кровли на узлах примыкания по машинным отделениями лифтовых.
 - 1.2. Существенных перерасход по ст. Заработная плата – за счет увеличения нормы страховых взносов с 01.01.2019 с 20,2% до 30,2% (Окончание соответствующей льготы)
2. Председателем правления Ерохина С.С предложен на обсуждение **проект СМЕТЫ расходов на 2020г.** с комментариями по статьям, которые подверглись изменению. (Приложение 6)
3. Основные изменения коснулись статей, зависящих от расценок Поставщиков соответствующих услуг.
 - 3.1. По рекомендации Ревизионной комиссии при составлении сметы учтены доходы (15120 руб.) после налогообложения, уменьшающие плановые расходы на 12 852 руб./мес.
 - 3.2. До сего периода не определен вопрос о Региональном операторе по обращению с ТБО, нет уведомления об изменении тарифа, предварительная информация свидетельствует о плановом повышении на 10-15% к 2019г. Отсюда следует, что экономия 2019г за этот период не может быть рассмотрена как резерв.
 - 3.3. Увеличились расходы по статье 1.1. «Освидетельствование лифтов» в связи с необходимостью продления срока эксплуатации - прирост составил 7 375 руб./мес.
 - 3.4. В связи с отменой льготы для ТСЖ по обязательным взносам от ФОТ с 01.01.19, расходы по ст. Заработная плата персонала (с налогами), размер взносов увеличился с 20,2% до 30,2%, что соответственно увеличивает расходы на 19 755руб./мес.
 - 3.5. На 1980 руб./мес. проиндексирована ст. Обслуживание расчетного счета, зависящая от оборотов по расчетному счету и спец/счету (кап.ремонт).
 - 3.6. Изменилась стоимость договора на проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий на 2020г, увеличение на 418 руб./мес.
 - 3.7. Требуется детальной проработки статья 7.1. «Текущий ремонт и благоустройство»:

- 3.7.1. В связи с плохим состоянием кровельного ковра и участвовавшими случаями аварийного латочного ремонта назрела необходимость **сплошного перекрытия кровли** рулонным наплавляемым материалом в 1 слой для продления срока эксплуатации кровли на 7-8 лет. Предыдущий ремонт кровли производился в мае-сентябре **2013г.**, общая стоимость работ по данным бухгалтерского учета составила **1 175 810,65 руб.** Работы планируется провести в 2 этапа: летние периоды 2020, 2021гг.
- 3.7.2. Кроме того, подходит срок замены стояков ГВС, ХВС, нормативный срок их эксплуатации – 25 лет. Довольно частый ремонт (заваривание свищей) подтверждает такую необходимость. Ориентировочная стоимость работ -70 000 руб./стояк, т.е. в масштабах дома (32 стояка) – 2 240 000 руб.
- 3.7.3. Максимальный срок эксплуатации лифтов – до 2025г, к 2024 году накоплений на спецсчете «Капитальный ремонт» будет достаточно для приобретения и замены лифтов в пяти подъездах (по ценам текущего года), произведенные работы повлекут за собой ремонт в подъездах. Предыдущий ремонт подъездов производился в 2014 году – подъезды 2,3,4,5 на сумму 675 113,72 руб., в 2015 году – 1й подъезд, стоимость по данным бухгалтерского учета составила 220 000,0 руб. Кроме штукатурно-малярных работ будет необходимо заменить порталы лифтов.

Вопрос по размеру взноса на текущий ремонт будет рассмотрен на очередном заседании правления в январе 2020г. К заседанию управляющему Ефременко В.Г. подготовить перспективный план работ (3-5 лет) с расчетными суммами для определения взноса на текущий ремонт

4. Предварительный итог: расчетное повышение стоимости на 1 кв.м. жилой площади на 1,05 руб/кв.м. в месяц с 32,03 до 33,08 руб/кв.м.

На голосование: При формировании отчета Правления за 2019г отнести расходы по ремонту кровли в сумме 280 789,0 руб. за счет средств Резервного фонда. Расчет проекта сметы подкрепить выписками из договоров с поставщиками услуг и перспективным планом текущего ремонта ОДИ.

Проголосовали: «за» 5, «против»0, «воздержался»0

Решение: принято

Кроме заявленных в повестке заседания, обсуждались следующие вопросы:

Просроченная задолженность (Приложение 7) по оплате коммунальных ресурсов и жилищных услуг на 23.12.2019 составляет: 280 114,41 руб. Проведена работа по досудебному урегулированию и определению сроков полного погашения по следующим квартирам:

Собственники, имеющие более 10 000 руб. просроченной задолженности по оплате за коммунальные ресурсы и жилищные услуги получили уведомление, согласованы следующие сроки с собственниками:

кв.47 – до 01.03.20,

кв.79 – до 31.12.19

кв.93 – до 01.03.20

кв.140 – до 01.03.20

кв.197 – до 01.03.20

кв.200 – уменьшена на 50%, до 01.01.20

кв.208 – до 01.02.20

кв.124 – сроки гашения не определены, на контакт не выходят, на 24.12.19 просроченная задолженность составляет – 17 166,66 руб.

Просроченная задолженность по оплате взноса на капитальный ремонт на 24.12.2019 составляет: 39 609,42 руб.

Собственники, имеющие более 2 000 руб. просроченной задолженности по оплате за капитальный ремонт получили уведомления: кв.31, 38, 91, 93, 101, 102, 124,140,154,200,205.

Не отреагировали: 124, 205.

Председатель правления

_____ Ерохина С. С.

Секретарь правления

_____Евсеенко С.Н.

ООО «Инженерно-консультационный
центр технической экспертизы лифтов
и эскалаторов»

г. Хабаровск, пр-т 60 летия Октября д.
204 оф.201 тел. факс 8(4212) 27-15-01
totskikh@mail.ru
ОГРН 1062724061740, ИНН 2724096967,
КПП 272401001

Аттестат аккредитации испытательного
центра № RA RU.27ЛФ68

Председателю ТСЖ «Фабричный 25»
Ерохиной Светлане Сергеевне

Исх № 42 от «23» декабря 2019г.

Информационное письмо.

Руководство предприятия ООО «ИКЦТЭЛЭ» уведомляет Вас о том, что по адресу переулок Фабричный 25, у лифтов заканчивается назначенный срок службы в ноябре 2020г.

Согласно ТР ТС 011/2011 статья 4 пункт 3,4 по истечении назначенного срока службы не допускается использование лифта по назначению без проведения оценки соответствия с целью определения возможности и условий продления срока использования лифта.

Оценка соответствия одного лифта, отработавшего назначенный срок службы, в форме обследования, требованиям ТР ТС 011/2011 составит: 23400 (двадцать три тысячи четыреста рублей 00 копеек.) Без НДС

Директор ООО «ИКЦТЭЛЭ»



А.И. Тоцких.

Вх. № 488

24.12.2019

АКТ

АКТ приема-передачи выполненных работ

и списания затрат на проведение работ по аварийному ремонту кровли/фасада/швов
г.Хабаровск «24» декабря 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе представителей ТСЖ «Фабричный,25»: члена Правления Евсеенко С.Н., завхоза Тихоновой Н.Е., управляющего ТСЖ Ефременко В.Г., составили Акт списания затрат на проведение работ по текущему ремонту трещин кровельного ковра, крепление доборных элементов фасада, ремонт межпанельных швов

Для выполнения работ был привлечен подрядчик ИП Степанов И.Н. (Акт № 206 от 29.11.2019) с использованием материалов Подрядчика

Выполнены следующие виды работ:

№	Наименование	дата	объект работ	стоимость, руб.
1	Текущий ремонт по заделке трещин кровельного покрытия (границы кв.219 по Акту осмотра от 01.11.19)	06.11.19	кровля	5 000,00
2	Крепление доборных элементов на торце навесного фасада 5го подъезда (Протокол правления №4/2019 от 19.11.19)	18.11.19	фасад 5 подъезд	10 000,00
3	Ремонт межпанельных швов кв.90 по аварийной заявке собственника (Протокол правления №4/2019 от 19.11.19)	18.11.19	2й подъезд, 10 этаж	3 000,00

Стоимость работ: 18 000,00

Комиссия подтверждает, что все указанные работы были выполнены в полном объеме и надлежащего качества.

АКТ СПИСАНИЯ

затрат на новогоднее оформление

г.Хабаровск

«24» декабря 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе представителей ТСЖ «Фабричный,25»: члена Правления Евсеенко С.Н., завхоза Тихоновой Н.Е., председателя ТСЖ Ерохиной С.С., составили Акт списания затрат на приобретение и установку на придомовой территории элементов благоустройства для новогоднего оформления.

Для выполнения работ были приобретены следующие материалы:

№	Наименование	Кол-во,	Цена за	Стоимость,	Документ	
		м	руб.	руб.	дата	сумма
1	бахрома декоративного новогоднего освещения козырьков подъездов	2	1400	2800	27.11.19	2800
2	баннер новогодний поздравительный	2	1675	3350	03.12.19	3350
3	шар объемный многоцветный	1	2500	2500	03.12.19	7500
4	гирлянда 10м многоцветная для обрамления банеров	2	2500	5000		
5	электрогирлянда 20м – 200 ламп для ели	2	304	608	29.11.19	608
6	расходный крепеж			733	9,12,17/12	733
ИТОГО						14 991,00

Комиссия подтверждает, что указанные расходы имеют строго целевое назначение и одобрены решением Правления.

Товарищество собственников жилья "Фабричный 25"

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 86.02 за Январь 2019 г. - Ноябрь 2019 г.

Назначение целевых средств	Оплачено контрагентам фактически	Начислено собственникам по смете	перерасход (-)	экономия (+)	в месяц	комментарии
86.02	4 755 329,82	4 569 557,89	486 562,44	300 690,51		
1.1 Лифты Освидетельствование	42 986,50	39 413,00	3 573,50			
1.2 Лифты ТО	225 844,93	223 850,00	1 994,93		- 181,36	по факту
1.3 Стравливание лифтов	1 500,00	1 837,00		337,00	30,64	
1.4 Лифты Текущий аварийный ремонт	12 500,00	95 700,00		83 200,00	7 563,64	по факту
2.1 Вывоз мусора	409 650,00	558 250,00		148 600,00	13 509,09	
2.2 Вывоз мусора крупногабаритного	4 500,00	24 200,00		19 700,00	1 790,91	
3.1 Газ АО ВДГО-ТО ВДГО	81 862,98	101 310,00		19 447,02	1 767,91	изменение договора с 01.01.18
3.2 Газ Освидетельств. вент. каналов	15 488,00	14 201,00	1 287,00		- 117,00	
4.1 Очистка придомовой территории от снега		24 200,00		24 200,00	2 200,00	
4.2 Сайт ТСЖ-программа ТСЖ	61 600,00	61 600,00			-	
4.3 Офис (канцтовары, связь и прочее)	61 830,00	61 930,00			-	
4.4 Обновление ПО	1 200,00	4 400,00		3 200,00	290,91	
5.1 Зарплата	2 843 025,98	2 612 060,00	230 965,98		- 20 996,91	
6.1 Услуги банка (основной и кап. ремонт)	195 331,88	190 520,00	4 811,88		- 437,44	сумма увеличится за счет ведения счета на капремонт
7.1 Работы по благоустройству дома и текущему ремонту	636 230,93	397 540,00	238 690,93		- 21 699,18	часть расходов произведено по решению правления за счет Резервного фонда
8.1 ГСМ, аренда большегрузного транспорта	27 840,40	29 040,00		1 199,60	109,05	
8.2 Сот. связь, представ. расх	13 455,80	13 200,00	255,80		- 23,25	увеличение тарифа по договору (1360 р/мес)
8.3 Дератизация	10 482,42	5 500,00	4 982,42		- 452,95	11 016 р/год на 2020
9.1 Аварийная сантехническая служба	110 000,00	110 000,00			-	
Дополнительный доход (расход)		806,89		806,89	73,35	
Итого	4 755 329,82	4 569 557,89	-185 871,93			

Карточка счета 86.02 за 2019 г.

Отбор: Назначение целевых средств Равно "7.1 Работы по благоустройству дома и текущему ремонту" (11 месяцев 2019)

26.06.2019	Поступление товаров и услуг 00000000080 от 26.06.2019 12:00:01 Урна уличная (крошка) с вкладышем, 7 шт. по вх.д.1016 от 26.06.2019	Галеон основной Поступление товаров и услуг 00000000080 от 26.06.2019 12:00:01	38 500,00
08.07.2019	Поступление товаров и услуг 00000000088 от 08.07.2019 12:00:01 Ремонт кровли, 110м2, по вх.д.80 от 08.07.2019	ИП Степанов И.Н. Основной договор (ремонт кровли) Поступление товаров и услуг 00000000088 от 08.07.2019 12:00:01	280 789,00
10.09.2019	Поступление товаров и услуг 00000000124 от 10.09.2019 0:00:04 Изготовление и установка металлических ограждений - 86,3пм по вх.д.12 от 10.09.2019	Понкратов А. В. основной (изг. металлоизделий) Поступление товаров и услуг 00000000124 от 10.09.2019 0:00:04	94 930,00
11.09.2019	Поступление товаров и услуг 00000000127 от 11.09.2019 0:00:07 Ремонт межпанельных швов МКД, 170п.м. по вх.д.80 от 08.07.2019	ИП Степанов И.Н. Основной договор (ремонт кровли) Поступление товаров и услуг 00000000127 от 11.09.2019 0:00:07	102 000,00
29.11.2019	Поступление товаров и услуг 00000000171 от 29.11.2019 0:00:08 Ремонт межпанельных швов МКД, 5п.м. по вх.д.206 от 29.11.2019	ИП Степанов И.Н. Основной договор (ремонт кровли) Поступление товаров и услуг 00000000171 от 29.11.2019 0:00:08	3 000,00
29.11.2019	Поступление товаров и услуг 00000000171 от 29.11.2019 0:00:08 Ремонт, заделка трещин кровельного покрытия МКД, 5п.м. по вх.д.206 от 29.11.2019	ИП Степанов И.Н. Основной договор (ремонт кровли) Поступление товаров и услуг 00000000171 от 29.11.2019 0:00:08	5 000,00
29.11.2019	Поступление товаров и услуг 00000000171 от 29.11.2019 0:00:08 Крепление доборных элементов на торце МКД, 5п.м. по вх.д.206 от 29.11.2019	ИП Степанов И.Н. Основной договор (ремонт кровли) Поступление товаров и услуг 00000000171 от 29.11.2019 0:00:08	10 000,00

ИТОГО 534 219,00

Прочие расходы 102 011,93

Предварительная смета доходов и расходов на 2020 год для утверждения на общем собрании ТСЖ "Фабричный25"

Статья	Укрупненная расшифровка по статье	2019 г руб/мес.	проект 2020г руб/мес.	Комментарии к изменениям
1 Лифты	1.1. освидетельствование	3 583	9 750	+ 6 167 продление срока эксплуатации в связи с истечением 25 лет
	1.2. техническое обслуживание	20 350	20 350	-
	1.3. страхование лифтов	167	167	-
	1.4. текущий аварийный ремонт	8 700	8 700	-
2 Вывоз твердых бытовых отходов	2.1. Вывоз мусора	50 750	50 750	есть возможность снизить с учетом фактических расходов
	2.2. Вывоз крупногабаритного мусора	2 200	2 200	-
3 Газовое оборудование	3.1. Техническое обслуживание ВДГО	9 210	7 410	- 1800 р - изменение структуры договора
	3.2. Освидетельствование вентиляционных каналов	1 291	1 291	-
4 общие расходы	4.1. очистка придомовой территории от снега	2 200	2 200	-
	4.2. программа ТСЖ (2200), сайт ТСЖ (1200) ГИС ЖКХ (2200)	5 600	5 600	-
	4.3. содержание офиса (телефоны, бумага, канцелярия, канц. товары, почтовые расходы, уборка, коммунальные платежи, курсы и переквалификация персонала)	5 630	5 630	-
	4.4. Обновление ПО (1С) 2 раза/год	400	400	-
5 Заработная плата персонала (с налогами)	5.1. Штатное прилагается (увеличение % отчислений от ФОТ)	237 460	257 215	+ 19 755р - отмена льготы по обязательным отчислениям от ФОТ с 01.01.19 (рост с 20,2% до 30,2%)
6 Обслуживание расчетного счета	6.1. Комиссия банка за ведение банковского счета (+10%)	17 320	19 300	+ 1 980 р в связи с увеличением объема КУ (% от руб перечислений жильцов)
7 Текущий ремонт и благоустройство	7.1. в т.ч. инвентаря, инструменты и зап.насаждения	36 140	36 140	-
8 Прочие расходы	8.1. GSM, аренда большегрузного транспорта	2 640	2 640	-
	8.2. Сотовая связь	1 200	1 200	-
	8.3. дератизация и дезинсекция	500	915	+ 415 р по договору на 2020г
9 Аварийная сантехническая служба 24/7	9.1. выходные и ночное время	10 000	10 000	-
Расходы ТСЖ		415 341	441 861	
Доходы ТСЖ, всего		10 120	15 120	
ка.1 (обслуживание)			5 000	
Востоктелеком		500	500	
Вымпелком		2 200	2 200	
Ростелеком		3 000	3 000	
Раздом различные услуги		2 600	2 600	
Транстелеком филиал		1 320	1 320	
ХДС		500	500	
Итого Плановые Расходы уменьшенные на величину начисленного дохода (после налогообложения)			429 009	
Плата за техническое обслуживание за 1 кв.м.		32,03	33,08	
Внос в Резервный фонд за 1 кв.м.		1,75	1,75	
Плата поквартирная	обслуживание домофонов	35	35	
	коллективная антенна	30	30	
всего жилой фонд, кв.м.		12 968,90		

Список квартир дома по адресу пер. Фабричный 25, по которым имеется просроченная задолженность по состоянию на 24.12.2019				
№ кв.	Собственник помещения	Сумма долга	Период задолженности	комментарии
16	Дубровина З. А.	7 812,87 р	10.2019	
31	Азарина Ирина Викторовна	4 744,70 р	10.2019	
32	Молодковец Людмила Александровна	3 656,86 р	10.2019	
47	Киселева Елена Викторовна	23 214,00 р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019	до 01.03.20, платежи регулярные
63	Шмыков Константин Николаевич	6 956,49 р	10.2019, 09.2019, 08.2019	
72	Андреев В.С.	4 178,32 р	10.2019	
79	Выграненко А.В.	16 801,95 р	10.2019, 09.2019	до 30.12.19
81	Гужина Мария Викторовна	8 492,51 р	10.2019, 09.2019	
93	Толочев С.Н.	18 347,48 р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019, 04.2019, 03.2019, 02.2019	до 01.03.20
95	Рубчинская Д.А.	5 365,03 р	10.2019	
99	Буркова Д.А.	6 674,54 р	10.2019	
106	Примачик В.М.	4 619,74 р	10.2019, 09.2019	
120	Зикунова Валентина Сергеевна	3 683,79 р	10.2019	
121	Мусьянович Ирина Александровна	11 050,30 р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019	уведомлены
124	Морозов Евгений Сергеевич	17 166,66 р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019, 04.2019	нет платежей с августа
139	Кононенко Е.А.	4 380,82 р	10.2019	
140	Ларионова О. В.	45 269,35 р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019, 04.2019, 03.2019, 02.2019, 01.2019, 12.2018	до 01.03.20, платежи регулярные
169	Демина Людмила Владленовна	3 232,10 р	10.2019	
175	Штоколов А.В.	6 227,00 р	10.2019	
187	Валова В. А.	6 435,59 р	10.2019, 09.2019	
197	Ермоchenko Ольга Юрьевна	15 435,13 р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019	до 01.03.20
200	Торохов А. А.	34 849,17 р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019	уведомлены
203	РН - Востокнефтепродукт	11 184,53 р	10.2019, 09.2019, 08.2019	
208	Грак Е. А.	10 335,48 р	10.2019, 09.2019, 08.2019	до 01.02.20
ИТОГО:		280 114,41 р		

Список квартир дома по адресу пер. Фабричный 25, по которым имеется просроченная задолженность по состоянию на 24.12.2019			
№ кв.	Собственник помещения	Сумма долга	Период задолженности
13	Марущак Ирина Александровна	782,22 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019
14	Феоктистова И. В.	771,34 Р	10.2019, 09.2019
16	Дубровина З. А.	797,46 Р	10.2019, 09.2019
23	Столяров Данил Алексеевич	254,55 Р	10.2019
30	Мальков Денис Николаевич	517,59 Р	10.2019
31	Азарина Ирина Викторовна	730,11 Р	10.2019, 09.2019
32	Молодковец Людмила Александровна	461,72 Р	10.2019
41	Видунова Валентина Михайловна	4,06 Р	10.2019
44	Румак Никита Витальевич	388,53 Р	10.2019, 09.2019
47	Киселева Елена Викторовна	1 832,15 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019
63	Шмаков Константин Николаевич	516,82 Р	10.2019
68	Гапоненко Георгий Александрович	0,17 Р	10.2019
72	Андреев В.С.	263,06 Р	10.2019
79	Выграненко А.В.	1 035,18 Р	10.2019, 09.2019
81	Гужина Мария Викторовна	1 186,14 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019
90	Петрынин В. Г.	712,37 Р	10.2019
93	Толочев С.Н.	1 628,20 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019, 04.2019, 03.2019, 02.2019, 01.2019, 12.2018, 11.2018
95	Рубчинская Д.А.	708,49 Р	10.2019
99	Буркова Д.А.	771,14 Р	10.2019, 09.2019
101	Короткова В. Ф.	2 340,17 Р	04.2019
106	Примачик В.М.	1 036,74 Р	10.2019, 09.2019
120	Зикунова Валентина Сергеевна	262,29 Р	10.2019
121	Мусянович Ирина Александровна	785,32 Р	10.2019, 09.2019
124	Морозов Евгений Сергеевич	2 346,66 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019, 04.2019, 03.2019, 02.2019
129	Панганова Н. И.	391,88 Р	10.2019
136	Зяблов Е.С.	266,41 Р	10.2019, 09.2019
139	Конonenko Е.А.	517,18 Р	10.2019
140	Ларионова О. В.	2 047,60 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019, 04.2019, 03.2019, 02.2019, 01.2019, 12.2018, 11.2018, 10.2018, 09.2018, 08.2018, 07.2018, 06.2018, 05.2018
152	Лесниченко Н.И.	310,41 Р	10.2019, 09.2019
154	Усик О. В.	2 281,47 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019
175	Штоколов А.В.	699,18 Р	10.2019
187	Валова В. А.	772,90 Р	10.2019, 09.2019
189	Тельбизова Ирина Юрьевна	461,72 Р	10.2019
197	Ермоchenko Ольга Юрьевна	1 159,35 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019
200	Торохов А. А.	6 299,55 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019, 06.2019, 05.2019, 04.2019, 03.2019, 02.2019
202	Москалева С.Л.	386,45 Р	10.2019
203	РН - Востокнефтепродукт	542,57 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019
205	Семериков Олег Александрович	2 793,60 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019, 07.2019
208	Граб Е. А.	546,67 Р	10.2019, 09.2019, 08.2019
ИТОГО:		39 609,42 Р	