

Протокол №2/10/24

заседания правления товарищества собственников жилья

«Фабричный 25»

Дата проведения: 28.10.2024

Время проведения: 19.00

Место проведения 680020, г. Хабаровск пер. Фабричный д.25 кв.47

Присутствовали избранные ОСЧ ТСЖ члены правления ТСЖ:

1. Киселева Елена Викторовна
2. Бушина Светлана Валерьевна
3. Машуков Алексей Евгеньевич
4. Бондаренко Инна Александровна
5. Самохвалова Арина Викторовна
6. Кизилова Ольга Александровна
7. Година Тамара Сергеевна

ИТОГО: на собрании присутствует: 100% избранных членов Правления ТСЖ

Кворум набран.

Заседание Правления - правомочно.

Ведет заседание - член правления: Киселева Елена Викторовна

Секретарь заседания -член правления: Бушина Светлана Валерьевна

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ ПРАВЛЕНИЯ:

1. О приеме-передаче дел и возникших проблемах в работе комиссии по передаче дел от предыдущего председателя правления ТСЖ «Фабричный,25» Масловской Е.В. вновь избранному правлению.
2. О замене дверного замка в офисе ТСЖ во 2-м подъезде «Фабричный, 25».

Обсуждение и принятие решений по повестке заседания

1. О прохождении процедуры приема-передачи дел и работе комиссии по приему-передаче дел от предыдущего председателя ТСЖ «Фабричный,25» Масловской Е. В. вновь избранному правлению.

Слушали: Бушину С.В., Бондаренко И. А., Киселеву Е. В.

Процесс передачи дел 27.10.2024г в течение всего времени работы с 10.00 до 14.30 саботировался предыдущим председателем правления Масловской Е. В.

На встречу Масловская Е. В. подошла с опозданием. В течение 14 минут не открывала дверь офиса, ссылаясь на проверку полномочий комиссии и вновь избранного председателя правления. В процессе работы комиссии, в течение всего времени, в офисе присутствовали посторонние люди. Масловская Е. В. пригласила, без согласования с комиссией, свое «доверенное лицо» Евсеенко С. Н., которая присутствовала в офисе более 3-х часов. Позднее, также без согласования с комиссией, Масловская Е. В. обзванивала других собственников дома, с целью приглашения их в офис на передачу дел. С целью ограничения доступа в офис посторонних лиц, комиссия вынуждена была закрыть дверь кабинет ТСЖ

на ключ, однако это вызвало протест Масловской Е. В. Она вызвала полицию и пригласила по звонку в офис собственника кв. 205 Гаврилова Н., когда комиссия завершала работу первого дня.

Таким образом, Масловская Е. В. создала нерабочую обстановку, которая не позволила выполнять свои обязанности членам комиссии. На обращения о передаче документов ТСЖ Масловская Е.В. отмалчивалась, отвечала уклончиво, поясняя, что документы хранятся у нее дома и приносить их она не планирует. Ничего в руки членам комиссии не передавала, в связи с чем членам комиссии пришлось самостоятельно разыскивать документы, уточняя наличие того или иного документа.

Всю встречу 27.10.2024 осуществляла аудио запись и фотографирование всех документов из различных папок. Масловская Е. В. пояснила, что делает фотофиксацию документов, так как беспокоится о сохранности документов, созданных в период ее правления. Большинство документов разбросаны по офису, не систематизированы. Отсутствуют учредительные документы, входящие документы, в том числе из контрольных органов. Не был предоставлен пароль от бухгалтерской программы «1 С», где находится база ТСЖ, что значительно осложняет дальнейшую работу ТСЖ. Ключи передавались, без разъяснения назначения и учета количества ключей от помещений ТСЖ. Не предоставлены ключи от помещения офиса в подъезде № 4.

В связи с возникшими разногласиями по процедуре приёма-передачи дел от бывшего председателя Масловской Е. В. комиссии по приёму-передачи дел, утвержденной Приказом № 1/24 от 23.10.2024 г, в составе: Е.В. Киселевой, С.В. Бушиной, И.А. Бондаренко, (заявление в Полицию от 28.10.24г.) а так же в связи с отказом 28.10.2024 г. Масловской Е.В. продолжать процедуру передачи дел (Сообщение в чат «Фабричный 25») и необходимостью осуществлять текущую финансово-хозяйственную и организационно-распорядительную деятельность ТСЖ.

Правление решило:

Открыть 29.10.2024 г. опечатанную дверь офиса ТСЖ во втором подъезде и продолжить процедуру приема-передачи дел самостоятельно, без присутствия бывшего Председателя правления Масловской Е. В

Процент от голосовавших:

Вопрос 1	процент голосов от общего числа голосов, принявших участие в заседании правления	количество голосов
за	100%	7
против	0%	0
воздержались	0%	0

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ:

Открыть 29.10.2024 г опечатанную дверь офиса ТСЖ во втором подъезде и продолжить процедуру приема-передачи дел самостоятельно, без присутствия бывшего Председателя правления Масловской Е. В.

2. О замене дверного замка в офисе ТСЖ во 2-м подъезде «Фабричный, 25».

Слушали: Киселеву Е. В., Бондаренко И. А., Бушину С.В., Машукова А.

В целях сохранности документов и имущества ТСЖ Фабричный,25, заменить дверной замок в офисе 2 подъезда ТСЖ «Фабричный,25».

Процент от голосовавших:

Вопрос 2	процент голосов от общего числа голосов, принявших участие в заседании правления	количество голосов
за	100%	7
против	0%	0
воздержались	0%	0

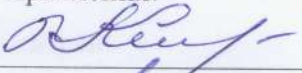
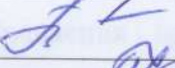

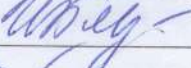

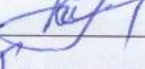
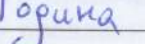
ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ:

Заменить дверной замок в офисе 2 подъезда ТСЖ «Фабричный, 25» .

Собрание завершено в 21.00

Протокол составлен в трех экземплярах

Члены Правления:

	Киселева Е.В.
	Бушина С.В.
	Самохвалова А.В.
	Бондаренко И.А.
	Машуков А.С.
	Кизилова О.А.
	Година Т.С.

28.10.2024 г.