

Протокол №12
заседания правления товарищества собственников
жилья «Фабричный 25»

Время проведения 18.30

Место проведения 680020, г. Хабаровск, пер. Фабричный, д.23 офис ТСЖ.

Присутствовали:

1. Ерохина Светлана Сергеевна
2. Евсеенко Светлана Николаевна
3. Тихонова Наталья Ефимовна
4. Бондаренко Инна Александровна
5. Беклемешев Константин Михайлович

Отсутствовали:

1. Зяблов Евгений Сергеевич
2. Лобачев Владимир Михайлович
3. Торохов Алексей Анатольевич

Заочно ознакомились и проголосовали:

1. Шерстнева Алла Анатольевна
2. Мещеряков Никита Юрьевич

Приглашенные на заседание: управляющий Ефременко Вячеслав Геннадьевич.

Всего присутствовало и/или голосовало членов правления 80% от общего числа членов правления ТСЖ «Фабричный 25». Кворум имеется.

Принято решение: начать заседание правления.

Ведет заседание - председатель правления: Ерохина Светлана Сергеевна
Секретарь – Евсеенко Светлана Николаевна

Повестка заседания правления.

1. Отчет о мероприятиях, проведенных в ходе урегулирования претензий жильцов кв.139,135,131 вследствие порыва шарового крана на стояке ГВС по кухне, произошедшее 29.09.2017г в кв.139
2. Внеплановые расходы по ремонту лифтового оборудования.

По ходу заседания обсуждались:

1. По первому вопросу повестки заседания:

Удовлетворено заявление Сиплевой Л.А. о возмещении расходов по оплате услуг по сливу воды с натяжных потолков. Размер подтвержденных расходов – 3000 (Три тысячи) рублей. Способ возмещения – банковским переводом.

По досудебной претензии Куркотова Д.А. удовлетворены в полном объеме. Денежные средства в сумме 20000,0 (Двадцать тысяч) рублей переведены банковским переводом по реквизитам, указанным в заявлении. 20160,80

(Двадцать тысяч сто шестьдесят целых 80 сотых) рублей учены в счет оплаты за коммунальные и жилищные услуги, отразив соответствующими записями по лицевому счету.

По претензии Кононенко Е.А. произведен восстановительный ремонт из материалов, согласованных с Заявителем и приобретенных за счет ТСЖ «Фабричный 25». Работы по восстановительному ремонту произведены с привлечением специалистов. Отчетные документы по оплате услуг сданы в бухгалтерию. В приложении АКТ приема-передачи ремонтно-восстановительных работ от 14.11.2017. (Приложение 1)

Принято решение – результаты работы руководства ТСЖ по урегулированию требований пострадавших жильцов принять.

Проголосовали: «за»- единогласно

2. По второму вопросу повестки обсуждалась критическая ситуация ла лифтовом оборудовании. Основание - АКТ осмотра технического состояния (Приложение 2) обслуживающей организации. Предварительная стоимость ремонтно-восстановительных работ -35 000 руб.

Принято решение – заключить договоры на проведение ремонтно-восстановительных работ. Жильцов своевременно уведомить об их проведении.

Проголосовали: «за»- единогласно

Председатель правления _____ Ерохина С. С.

Секретарь правления _____ Евсеенко С.Н.

**АКТ приема-передачи
ремонтно-восстановительных работ в кв.139, в ходе исполнения решения
заседания Правления «ТСЖ «Фабричный 25» №11 от 16.10.2017**

г.Хабаровск

«14» ноября 2017 г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия представителей ТСЖ «Фабричный, 25» в составе: председателя Правления Ерохиной С.С., члена Правления Евсеенко С.Н., завхоза Зайнуллина В.Н. и собственника кв.139 Кононенко Е.А., составили Акт приема-передачи ремонтно-восстановительных работ в кв.139, в ходе исполнения решения заседания Правления «ТСЖ «Фабричный 25» №11 от 16.10.2017.

В кв.139 в ходе восстановительного ремонта произведены следующие виды работ:

- демонтаж напольных покрытий в прихожей до плиты перекрытия, настил фанеры по лагам, прямая укладка паркетной доски, установка ПВХ-плинтуса по периметру и порогов.
- восстановительный ремонт кухонного шкафа-мойки.

Восстановительный ремонт произведен из материалов, согласованных с Заявителем за счет ТСЖ «Фабричный 25». Отчетные документы в авансовом отчете подотчетного лица.

Для проведения вышеуказанных работ были израсходованы денежные средства:

1. Ремонт кухонного гарнитура (ИП Бреев Е.В) – 3 000,0 руб.
2. Приобретение паркетной доски (Леруа Мерлен Восток) – 22 240,0руб.
3. Приобретение расходных материалов (фанера, доска, саморезы, мешки д/мусора, порошки, плинтус) (Баярд/ИП Петрова, СВИФ/ООО «Авторитет», Леруа Мерлен Восток) – 9576,02 руб.
4. Оплата услуг подрядчика за демонтаж/монтаж напольного покрытия (ИП Беркут) – 15 000,0 руб.

Итого были израсходованы денежные средства в сумме 49 816,02 руб.

Комиссия подтверждает, что расходование указанных денежных средств имеет строго целевое назначение.

Собственник кв.139 ходом производства работ и результатом восстановительного ремонта удовлетворен, претензий по срокам и качеству не имеет.

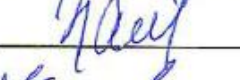
Члены комиссии

Председатель ТСЖ «Фабричный, 25»

Член Правления ТСЖ «Фабричный.25»

Завхоз ТСЖ «Фабричный,25»

Собственник кв.139

 (Ерохина С.С.)
 (Евсеенко С.Н.)
 (Зайнуллин В.Н.)
 (Кононенко Е.А.)



Общество с ограниченной ответственностью
«Лифтовая Эксплуатационная Компания»

680000, г. Хабаровск, ул. Ленина 18 В офис 605
Тел/факс (4212) 45 77 10; e-mail: lifttek@mail.ru


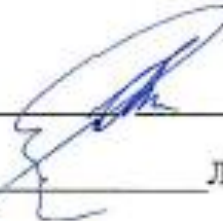
АКТ

ОСМОТРА ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ЛИФТА

Мы нижеподписавшиеся, представитель специализированной по лифтам организации ООО «Лифтэк» и представитель владельца лифта зафиксировали данный факт, что на лифте Л-5112 расположенном по адресу п.Фабричный д.25, под.2 требуется заменяя тяговых канатов по причине обрыва пряди и замена каната ограничителя скорости.

Осмотр проведен 08.11.2017г.

От ТСЖ «Фабричный 25»

От ООО «Лифтэк» производитель работ:

Лаврук А. Ю.